



Veel gestelde vragen over AVG-wetgeving – versie 1 - 5-5-2018

Vraag 1. Ik heb het AVG-stappenplan en alle documenten uitgedraaid. Dat ziet er uit als veel werk. Klopt dat?

Antwoord 1.

Het AVG-stappenplan is gemaakt met het doel u juist werk te besparen en met het gemiddelde lab in het achterhoofd. Hierdoor hoeft u slechts te controleren of de genoemde situaties bij u ook voorkomen en als dat inderdaad zo is slechts uw bedrijfs(naam) en KvK-nr toe te voegen. Mochten er nog 'dossiers' ontbreken dan voegt u deze toe.

Vraag 2. Wat moet ik in ieder geval doen voor 25 mei 2018?

Antwoord 2.

1. Controleer de gegevensbronnen (punt 1) in het concept register van verwerkingen (document 00_concept_register_verwerkingsactiviteiten_ttl) inclusief de lijst met organisatorische en technische maatregelen (zie 2k).
2. Stel een persoon belast met gegevensverwerking aan (zie bijlage 1b in document 01_concept_aanstelling_FGv2)
3. Sluit geheimhoudingsovereenkomst met werknemers (zie 02_concept_geheimhoudingsovereenkomst)
4. Sluit verwerkersovereenkomsten met "derden" aan wie u persoonsgegevens verstrekt (zie 03_concept_overeenkomst_met_verwerkers)
5. Naast alle beveiligingsmaatregelen (technische maatregelen) die u al heeft genomen dient u te overwegen of u gebruik wilt maken van 1) de SAM-voordeelregeling (screening uitgaand netwerkverkeer inclusief alarmeringsfunctie) en 2) de ZorgMail-voordeelregeling (veilige elektronische uitwisseling van gegevens).
6. Heeft u een eigen website: controleer bij uw websitebouwer wat voor cookies gebruikt worden en of expliciete toestemming hiervoor vereist is.

Vraag 3. Wat is verschil tussen SAM-voordeelregeling en ZorgMail-voordeelregeling?



SAM bewaakt ook al uw Internet-of-Things apparatuur. Niet alleen uw desktop of laptop.

SAM bewaakt 24x7 uw uitgaande netwerkverkeer!

Antwoord 3.

De SAM-voordeelregeling betreft de screening van al het uitgaand netwerkverkeer van alle



apparaten die toegang kunnen verkrijgen met het internet. Doordat steeds meer apparaten deze mogelijkheid hebben (ook wel “internet-of-things” genoemd) kan er in principe ook misbruik van gemaakt worden. Het “SAM”-kast dat voor de router wordt geplaatst screent al het uitgaande netwerkverkeer en dit is gekoppeld aan een alarmeringssysteem zodat noodzakelijke maatregelen getrokken kunnen worden. Helaas is in de praktijk reeds gebleken dat een dergelijke veiligheidsmaatregel zijn voordeel kan bewijzen. Meer info: <https://www.bvtandtechniek.nl/sam-voordeelregeling.html>



De TTL ZorgMail-voordeelregeling is er voor een veilige elektronische uitwisseling van gegevens. Kortom: veilig mailtjes versturen en ontvangen van de tandarts die persoonlijke patiëntgegevens bevatten. Meer info: <https://www.bvtandtechniek.nl/ttl-zorgmail-voordeelregeling.html>

Vraag 4. Is het verplicht het SAM-kastje te gebruiken en/of ZorgMail?

Antwoord 4.

Er staat nergens omschreven: u zult het SAM-systeem gebruiken of u zult ZorgMail gebruiken. Wel dient u als een “goed huisvader” om te gaan met de u verstrekte gegevens en zorgen dat uw beveiliging op orde is. Als u in onverhoopte gevallen wilt kunnen aantonen dat u er alles aan gedaan hebt om een veilige situatie te creëren staat u met het SAM-kastje en ZorgMail natuurlijk wel sterker. Maar het staat u altijd vrij om andere oplossingen te kiezen. (Heeft u een goedkopere oplossing: geef het dan door aan het secretariaat!)

Vraag 5. Moet ik alle tandartsen verplichten een overeenkomst met mij (het laboratorium/zzp-er) te sluiten?

Antwoord 5.

Het korte antwoord is: nee. Toelichting: als de tandarts de “hoofdaannemer” van persoonlijke patiëntgegevens is – en in de meeste situaties is dat het geval – dan is het eigenlijk aan de tandarts om hier actie te ondernemen. Scherp gezegd: als de tandarts u op – in uw ogen – een onveilige manier gegevens verstrekt is dat uw probleem niet (u moet die gegevens uiteraard wel veilig opslaan).

Daar komt bij dat lang niet alle tandartsen er prijs op stellen dat ze door het lab gewezen worden op iets wat ze mogelijk moeten doen. Ook is een deel van de tandartsen de mening toegedaan dat hier geen actie nodig is. Kortom: ons advies is om als tandartsen verzoeken om een dergelijke



overeenkomst of bij het lab de vraag neerleggen of ze hiermee kunnen helpen, dan voorbeelddocument 04 – versie A of versie B – hier bij te pakken.

Vraag 6. Wat is het verschil tussen voorbeelddocument 04 versie A en B?

Antwoord 6.

In versie B is de verwijzing naar ‘Hoofdovereenkomst’ gekoppeld aan de Algemene Leveringsvoorwaarden van dienstverlening van de Branchevereniging Tandtechniek. Dit is praktisch in de – veel voorkomende – situatie dat er tussen tandartspraktijk en tandtechnisch lab/zzp-er in de tandtechniek geen “hoofdovereenkomst” van samenwerking gesloten is.

Vraag 7. Mogen er geen patiëntnamen meer vermeld worden op nota’s en/of orderbonnen?

Antwoord 7.

Ten eerste: het vermelden van dergelijke gegevens moet een redelijk doel dienen. Zowel bij nota’s als orderbonnen is hier een redelijk doel gediend. Je wilt immers niet dat de verkeerde meneer De Vries een gebitsprothese geleverd krijgt. Verder zijn er administratieve vereisten maar ook omwille van garantie-beroepen is het noodzakelijk dat duidelijk is ten behoeve van wie een bepaald tandtechnisch werkstuk geleverd is.

Ten tweede: hierbij gaan we ervan uit dat u de noodzakelijke geheimhoudingsverklaringen heeft gesloten met de werknemers en waar nodig met “derden”, bijvoorbeeld met een externe bodedienst.

Heeft u nog andere vragen? Stuur deze svp naar info@bvtandtechniek.nl. Alvast bedankt!