

Concept examenprofiel Tandtechniek t.b.v. sectorcommissie Tandtechniek

Procesgang

Op basis van de tekst van het Examenprofiel Optiek in format 2.0 (april 2010) heeft SVGB kenniscentrum op verzoek van de werkgroep Examenprofiel van de BTG GTB&A het examenprofiel Optiek uitgewerkt in format 3.0 zoals dat in het najaar van 2010 door de Landelijke Regiegroep Examinering (MBO Raad, Colo, AOC Raad, NRTD, MKB-Nederland/VNO-NCW) is vastgesteld. Het examenprofiel Optiek (format 3.0) is op 2 december 2010 door de werkgroep Examenprofiel van de BTG GTB&A als uitgangspunt voor de verdere ontwikkeling vastgesteld. Het examenprofiel bestaat uit drie onderdelen:

- Thema 1. “Betrokkenheid van het beroepenveld”
- Thema 2. “Inhoud en dekking”
- Thema 3. “ Kwaliteitsontwikkeling en professionalisering”

Voor de onderdelen “Betrokkenheid van het beroepenveld” (thema 1) en “Kwaliteitsontwikkeling en professionalisering” (thema 3) van het examenprofiel (format 3.0) zijn concept standaardteksten opgesteld. Deze concept standaardteksten zijn voorgelegd aan examendeskundigen van de opleidingen waarin wordt opgeleid voor SVGB-kwalificaties. Op basis van hun commentaren zijn de standaardteksten op onderdelen door de SVGB aangepast. Het tweede concept van deze standaardteksten wordt in de eerste week van februari schriftelijk teruggekoppeld naar de werkgroep Examenprofielen van de GTB&A en naar de paritaire commissie van de SVGB. Volgens afspraak geven zij uiterlijk 10 februari 2011 aan of zij in kunnen stemmen met deze standaardteksten, of dat zij nader overleg over deze teksten noodzakelijk vinden.

Voor het onderdeel “Inhoud en dekking” zijn per examenprofiel in overleg met de examendeskundigen van de verschillende opleidingen kd-specifieke teksten opgesteld. Hierin staat beschreven hoe de examinering vormgegeven wordt op basis van het kwalificatiedossier.

De volledige examenprofielen worden begin februari schriftelijk voor commentaar voorgelegd aan de leden van de sectorcommissies van de SVGB. Wij vragen hen uiterlijk 15 februari 2011 hun commentaar aan SVGB kenniscentrum kenbaar te maken.

Op basis van de reacties van de werkgroep Examenprofielen van de GTB&A, van de paritaire commissie en van de leden van de sectorcommissies van de SVGB werkt SVGB kenniscentrum in de tweede helft van februari de definitieve concept Examenprofielen per kwalificatiedossier uit. Deze examenprofielen worden in de maartronde ter advisering voorgelegd aan de sectorcommissies. Op 30 maart 2011 stelt de paritaire commissie van de SVGB op basis van deze adviezen de examenprofielen vast.

Bij de standaardteksten zijn als volgt kleuren gebruikt:

Opmerkingen van de examendeskundigen van de verschillende opleidingen bij de standaard teksten zijn in het blauw weergegeven.

Voorlopige conclusie SVGB kenniscentrum is in het rood weergegeven.

Vraag: Kunt u zich vinden in de teksten en de voorlopige conclusies van de SVGB?

Thema 1 "Betrokkenheid van het beroepenveld"	
Voorgestelde tekst	Opmerkingen examendeskundigen
Het georganiseerde bedrijfsleven is op de volgende manieren betrokken bij de processen van examinering:	- Vanuit de opleiding TOA wordt opgemerkt dat de term georganiseerd bedrijfsleven in het geval van TOA minder van toepassing is. - Voorlopige conclusie: de tekst "georganiseerd bedrijfsleven" handhaven en via een voetnoot aangeven dat hiermee "nader aan te duiden relevante branche- en/of beroepsorganisaties" worden bedoeld.
Opstellen en vaststellen kaders - Het georganiseerde bedrijfsleven heeft een adviserende rol bij het opstellen en vaststellen van de kaders voor het examineringsproces (examenvisie met examenmodel, examenreglement en handboek Examinering). Deze rol wordt op een van de volgende manieren door een of meerdere vertegenwoordigers van het georganiseerde bedrijfsleven ingevuld: - Adviserend lid van de commissie die de kaders opstelt. - Adviserend lid van de commissie die de kaders vaststelt.	- Opgemerkt wordt dat er in het examenprofiel expliciete regels opgenomen zouden moeten worden over het omgaan met verschil van mening en bezwaarprocedures. - Voorlopige conclusie: Dit wordt in het examenreglement geregeld. Niet apart opnemen. - Opgemerkt wordt dat de advisering beperkt dient te blijven tot de examenvisie. - Voorlopige conclusie: Advisering voor alle kaders van het examineringsproces, zoals benoemd in de procesarchitectuur examinering laten gelden.
Construeren van examens - Het georganiseerde bedrijfsleven heeft een adviserende rol bij het construeren van de examens. Deze rol wordt op een van de volgende manieren door een of meerdere vertegenwoordigers van het georganiseerde bedrijfsleven ingevuld: - Adviserend lid van de commissie die verantwoordelijk is voor het construeren van de examens. - Lid van een commissie die feedback geeft op de ontwikkelde examens.	- Opgemerkt wordt dat de voorkeur wordt gegeven aan de rol van medeconstructeur van examens. - Voorlopige conclusie: tekst handhaven. Hiervoor is ook met deze tekst ruimte.
Vaststellen van examens - Het georganiseerde bedrijfsleven is medeverantwoordelijk voor het vaststellen van de examens. Deze rol wordt op de volgende manier door een of meerdere vertegenwoordigers van het georganiseerde bedrijfsleven ingevuld: - Lid van de commissie die verantwoordelijk is voor de vaststelling van de examens (vaststellingscommissie) (inclusief beoordelingsprotocol).	- Er worden vragen gesteld bij de medeverantwoordelijkheid van het georganiseerd bedrijfsleven: "gaat dat niet te ver" - Voorlopige conclusie: bedoeling van de examenprofielen is de betrokkenheid van het bedrijfsleven te vergroten. Daarom stellen wij voor de medeverantwoordelijkheid te

	handhaven.
Uitvoeren van examens Het georganiseerd bedrijfsleven participeert in de uitvoering van de examens. Deze rol wordt door een of meer deskundigen (aangewezen door het georganiseerd bedrijfsleven) ingevuld in overleg met de voor de uitvoering verantwoordelijke onderwijs- of exameninstelling.	
Beoordelen van examens - Het georganiseerd bedrijfsleven is medeverantwoordelijk voor de beoordeling van de examens. Deze rol wordt op de volgende manier door een of meerdere vertegenwoordigers van het georganiseerde bedrijfsleven ingevuld: - Medebeoordelaar van de examenprestatie van de student.	Zie onderdeel vaststellen.
Vaststellen van de resultaten - Het georganiseerd bedrijfsleven is medeverantwoordelijk voor de vaststelling van de resultaten. Deze rol wordt op de volgende manier door een of meerdere vertegenwoordigers van het georganiseerde bedrijfsleven ingevuld: - Lid van de examencommissie die de resultaten van de examens vaststelt.	Zie onderdeel vaststellen.
Diplomeren - Het georganiseerd bedrijfsleven is medeverantwoordelijk voor de diplomering. Deze rol wordt op de volgende manier door een of meerdere vertegenwoordigers van het georganiseerde bedrijfsleven ingevuld: - Lid van de examencommissie die vaststelt of aan de eisen voor het diploma is voldaan.	- Opgemerkt wordt dat dit een administratief proces is dat naadloos aansluit op het vaststellen van de resultaten. - Voorlopige conclusie: dit is de verantwoordelijkheid van de examencommissie. Tekst ongewijzigd laten.
Evalueren - Het georganiseerd bedrijfsleven participeert in de evaluatie van de examens. Deze rol wordt op de volgende manier ingevuld: - De voor de uitvoering van de examens verantwoordelijke onderwijs- of exameninstelling bevraagt de bij de examenprocessen betrokkenen uit het bedrijfsleven over hun ervaringen (bijvoorbeeld door middel van panelgesprekken). - De voor de uitvoering van de examens verantwoordelijke onderwijs- of exameninstelling informeert het georganiseerd bedrijfsleven (de brancheorganisaties) over uitgevoerde verbeteracties n.a.v. een evaluatie.	

Thema 2. "Inhoud en dekking"	
Huidige tekst	Voorstellen voor nieuwe tekst
Inhoud en dekking: Onderwijs en georganiseerd bedrijfsleven hebben de volgende afspraken gemaakt over de inhoud en de dekking van de examinering: • De examens dekken de beroepsmatige inhoud van het kwalificatiedossier op het niveau van kerntaken en werkprocessen zoals beschreven in deel C van het kwalificatiedossier. • Alle kerntaken die deel uitmaken van een kwalificatie (uitstroom) worden geëxamineerd. • De examenprestaties worden beoordeeld op beoordelingspunten die ontleend zijn aan de prestatie-indicatoren zoals beschreven in deel C van het kwalificatiedossier.	
Afnamecondities: Onderwijs en georganiseerd bedrijfsleven hebben de volgende afspraken gemaakt over de afnamecondities waaronder de examinering plaatsvindt: • Kerntaak 1 'Verricht tandtechnische basiswerkzaamheden om de situatie in de mond van de patiënt te reproduceren' wordt zowel theoretisch als praktisch geëxamineerd. ○ De in het kwalificatiedossier bij kerntaak 1 vermelde vakkennis wordt theoretisch geëxamineerd. ○ Het praktijkexamen vindt bij voorkeur plaats in een gesimuleerde omgeving en in de beroepspraktijk. ○ De omgeving waarin het praktijkexamen plaatsvindt, moet voldoen aan de volgende eisen: ▪ De examenkandidaat moet bekend zijn met de apparatuur waarmee het examen wordt afgelegd. • Kerntaak 2 'Vervaardigt solitaire kronen met perskeramiek' wordt zowel theoretisch als praktisch geëxamineerd. ○ De in het kwalificatiedossier bij kerntaak 2 vermelde vakkennis wordt theoretisch geëxamineerd. ○ Het praktijkexamen vindt bij voorkeur plaats in een gesimuleerde omgeving en in de beroepspraktijk. ○ De omgeving waarin het praktijkexamen plaatsvindt, moet voldoen aan de volgende eisen: ▪ De examenkandidaat moet bekend zijn met de apparatuur waarmee het examen wordt afgelegd. • Kerntaak 3 'Vervaardigt partiële frameprotheses' wordt zowel theoretisch als praktisch geëxamineerd. ○ De in het kwalificatiedossier bij kerntaak 3 vermelde vakkennis wordt theoretisch geëxamineerd. ○ Het praktijkexamen vindt bij voorkeur plaats in een gesimuleerde omgeving en in de	

- o beroepspraktijk. - o De omgeving waarin het praktijkexamen plaatsvindt, moet voldoen aan de volgende eisen: ▪ De examenkandidaat moet bekend zijn met de apparatuur waarmee het examen wordt afgelegd. • Kerntaak 4 ‘Vervaardigt orthodontische apparatuur’ wordt zowel theoretisch als praktisch geëxamineerd. - o De in het kwalificatiedossier bij kerntaak 4 vermelde vakkennis wordt theoretisch geëxamineerd. - o Het praktijkexamen vindt bij voorkeur plaats in een gesimuleerde omgeving en in de beroepspraktijk. - o De omgeving waarin het praktijkexamen plaatsvindt, moet voldoen aan de volgende eisen: ▪ De examenkandidaat moet bekend zijn met de apparatuur waarmee het examen wordt afgelegd. • Kerntaak 5 ‘Vervaardigt kroon- en brugwerk al dan niet op implantaten’ wordt zowel theoretisch als praktisch geëxamineerd. - o De in het kwalificatiedossier bij kerntaak 5 vermelde vakkennis wordt theoretisch geëxamineerd. - o Het praktijkexamen vindt bij voorkeur plaats in een gesimuleerde omgeving en in de beroepspraktijk. - o De omgeving waarin het praktijkexamen plaatsvindt, moet voldoen aan de volgende eisen: ▪ De examenkandidaat moet bekend zijn met de apparatuur waarmee het examen wordt afgelegd. • Kerntaak 6 ‘Vervaardigt volledige gebitsprotheses al dan niet op implantaten’ wordt zowel theoretisch als praktisch geëxamineerd. - o De in het kwalificatiedossier bij kerntaak 6 vermelde vakkennis wordt theoretisch geëxamineerd. - o Het praktijkexamen vindt bij voorkeur plaats in een gesimuleerde omgeving en in de beroepspraktijk. - o De omgeving waarin het praktijkexamen plaatsvindt, moet voldoen aan de volgende eisen: ▪ De examenkandidaat moet bekend zijn met de apparatuur waarmee het examen wordt afgelegd. • Kerntaak 7 ‘Ondernemerschap’ wordt zowel theoretisch als praktisch geëxamineerd - o De in het kwalificatiedossier bij kerntaak 7 vermelde vakkennis wordt theoretisch geëxamineerd. - o Het praktijkexamen vindt plaats in de vorm van een schriftelijke opdracht die bestaat uit het opstellen van een ondernemingsplan en het presenteren van dit plan. • Waar mogelijk wordt het beroepsmatige deel van Nederlands, moderne vreemde taal en rekenen integraal geëxamineerd. Waar dit niet mogelijk is, worden deze onderdelen afzonderlijk geëxamineerd.	
---	--

Thema 3. "Kwaliteitontwikkeling en professionalisering"	
Huidige tekst	Voorstellen voor nieuwe tekst
Onderwijs en georganiseerd bedrijfsleven hebben de volgende afspraken gemaakt over de deskundigheid van betrokkenen bij de examinering: • De betrokkenen bij de examinering zijn deskundig op het vakgebied. Deze deskundigheid blijkt uit het bezit van een diploma op het vakgebied waar het examen betrekking op heeft. Dit diploma moet van een gelijk of hoger niveau zijn dan het diploma waarvoor geëxamineerd wordt. <i>In uitzonderingsgevallen kan deze deskundigheid ook op een andere manier worden aangetoond.</i> • De betrokkenen bij de examinering uit bedrijfsleven hebben recente werkervaring in de kerntaken en werkprocessen die geëxamineerd worden (in de beroepspraktijk werkzaam of niet langer dan drie jaar geleden in de beroepspraktijk werkzaam geweest) • De betrokkenen bij de examinering uit het onderwijs zijn werkzaam in de opleiding voor de kwalificatie waar het examen betrekking op heeft. <i>In uitzonderingsgevallen kan hiervan worden afgeweken</i> • <i>De betrokkenen bij de examinering zijn deskundig op het gebied van beoordelen. De onderwijsinstelling verzekert zich van deze deskundigheid door een op beoordelen gericht certificaat te verlangen, door toe te zien op adequaat onderhoud van de deskundigheid en door de deskundigheid te evalueren.</i>	• Bij het eerste punt wordt opgemerkt dat niet voor alle kwalificaties in voldoende mate gediplomeerde vakdeskundigen aanwezig zijn. • <i>Voorlopige conclusie: voor uitzonderingsgevallen wordt een alternatieve mogelijkheid open gelaten.</i> • Bij het tweede punt wordt opgemerkt dat de eis “niet langer dan drie jaar geleden in de beroepspraktijk werkzaam geweest” niet gesteld of opgerekt zou moeten worden. • <i>Voorlopige conclusie: in het belang van actueel beroepsonderwijs deze eis handhaven.</i> • Bij het derde punt wordt opgemerkt dat betrokkenen bij de examinering uit het onderwijs ook in andere opleidingen werkzaam zouden mogen zijn. • <i>Voorlopige conclusie: voor uitzonderingsgevallen wordt een alternatieve mogelijkheid open gelaten.</i> • Bij het vierde punt is een alternatieve tekst voorgesteld met een wat universeler karakter. • <i>Deze tekst is overgenomen.</i>

De onderwijsinstelling heeft de cyclische kwaliteitsontwikkeling, het onderzoek, de evaluatie en de verbetering van de examinering als volgt geborgd: • Er is een handboek Examinering waarin het volgende beschreven is: ◦ De wijze waarop de kwaliteitscontrole plaatsvindt. ◦ De wijze waarop de examinering geëvalueerd wordt. ◦ De wijze waarop de verbetering in de examinering wordt doorgevoerd. (PDCA-cirkel) • Bij het opstellen en evalueren/bijstellen van het handboek Examinering heeft het georganiseerd bedrijfsleven een adviserende rol. (zie thema 1. Opstellen en vaststellen kaders)	
De onderwijsinstelling heeft er als volgt voor gezorgd dat de processen van examinering eenduidig en begrijpelijk beschreven zijn en gecommuniceerd zijn met alle betrokkenen: • Er is een handboek Examinering beschikbaar waarin de processen van examinering (zie thema 1) eenduidig en begrijpelijk beschreven zijn. • De in het handboek Examinering beschreven processen van examinering worden eenduidig en begrijpelijk gecommuniceerd naar alle betrokkenen. De wijze van communicatie wordt afgestemd op de doelgroep. • De mate waarin de processen van examinering eenduidig en begrijpelijk zijn beschreven, wordt geëvalueerd met alle betrokkenen. De wijze van evaluatie wordt afgestemd op de doelgroep. • Bij het opstellen en evalueren/bijstellen van het handboek Examinering heeft het georganiseerd bedrijfsleven een adviserende rol. (zie thema 1. Opstellen en vaststellen kaders)	